



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn. "Dla nas miejsc pracy wciąż za mało – zwiększenie zdolności do zatrudnienia osób z niepełnosprawnością w Powiatowym Zakładzie Aktywności Zawodowej w Wałczu" w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Nr umowy FEPZ.06.13-IP.01-0008/24

Priorytet FEPZ.06 Fundusze Europejskie na rzecz Aktywnego Pomorza Zachodniego

Działanie FEPZ.06.13 Aktywna Integracja w regionie, typ – 2

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

w projekcie pn.

Dla nas miejsc pracy wciąż za mało – zwiększenie zdolności do zatrudnienia osób z niepełnosprawnością w Powiatowym Zakładzie Aktywności Zawodowej w Wałczu

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Przedmiotem niniejszego Regulaminu są warunki rekrutacji i uczestnictwa beneficjentów ostatecznych (Uczestników/Uczestniczek) w Projekcie pn.. **Dla nas miejsc pracy wciąż za mało – zwiększenie zdolności do zatrudnienia osób z niepełnosprawnością w Powiatowym Zakładzie Aktywności Zawodowej w Wałczu** realizowanym w okresie od dnia 1 października 2024 r. do dnia 31 grudnia 2025 r., w ramach **Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego**.
2. Projekt realizowany jest na podstawie umowy o dofinansowanie nr FEPZ.06.13-IP.01-0008/24 z dnia 22 października 2024 r. zawartej pomiędzy Instytucją Pośredniczącą Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie a Powiatem Wałeckim.
3. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie realizatora projektu – Powiatowym Zakładzie Aktywności Zawodowej w Wałczu przy ul. Wroniej 38; 78-600 Wałcz, tel. 67 350 33 05 / 06 e-mail:; dyrektor@zazwalcz.pl.
4. Koordynator projektu Kamila Trojanowska tel. 606 731 882 mail: kamila140777@wp.pl
5. Okres realizacji projektu: 01.10.2024 r. – 31.12.2025 r.
6. Głównym celem projektu jest aktywna integracja o charakterze aktywizacji społecznej i zawodowej na rzecz 35 osób zamieszkałych na terenie Powiatu Wałeckiego legitymujących się orzeczeniem o niepełnosprawności, w tym szczególnie w stopniu znacznym lub



umiarkowanym, poprzez wprowadzenie nowych usług integracyjnych dla obecnych pracowników PZAZ 20 osób (12K;8M) oraz stworzenie nowych miejsc reintegracji dla 15 osób (9K;6M) prowadzących do zwiększenia zdolności do zatrudnienia do 31.12.2025 r.

7. Udział osób w Projekcie, zwanych dalej Uczestnikami Projektu jest dobrowolny oraz bezpłatny – współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

§ 2

UCZESTNICZY PROJEKTU

1. Wsparciem w ramach Projektu zostaną objęci mieszkańcy/mieszkancki Powiatu Wałeckiego zagrożeni ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym z tytułu niepełnosprawności, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz ustawą z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym. Bezpośrednimi odbiorcami projektu będzie 35 osób z niepełnosprawnością (21Kobiety; 14 Mężczyzn) powyżej 18 roku życia, w tym 20 obecnych pracownic/pracowników PZAZ oraz 15 UP nie będących pracownikami PZAZ.
2. Uczestnicy/czki projektu zostaną objęci kompleksowym wsparciem poprzez zaplanowaną do realizacji aktywną integrację obejmującą obszar społeczny i zawodowy. Dla każdego uczestnika/uczestniczki zostaną wypracowane INDYWIDUALNE ŚCIEŻKI REINTEGRACJI (IŚR). Będą one wdrażane zgodnie z zaplanowanymi formami wsparcia.
3. Efektem działań będzie:
 - 1) wypracowanie i realizacja 35 kompleksowych Indywidualnych Ścieżek Reintegracji wynikających z potrzeb uczestników/uczestniczek projektu;
 - 2) zdobycie kompetencji zawodowych poprzez udział w szkoleniach w 3 obszarach: pralnia, nadruk, sklep charytatywny przez 28 UP (17K; 11M);
 - 3) ukończenie stażu przez min. 12 osób (8K; 4M);
 - 4) sytuacja społeczna 28 UP (17K;11M) ulegnie poprawie do 4 tygodni po opuszczeniu programu;
 - 5) 12 UP (8K; 4M) podejmie zatrudnienie do 4 tygodni po opuszczeniu programu;
 - 6) 2 UP (1K; 1M) wejdzie na otwarty rynek pracy/ zarejestruje się w urzędzie pracy.

§ 3

PROCEDURA REKRUTACJI

1. Proces rekrutacji będzie miał charakter otwarty, wszystkie osoby spełniające kryteria formalne i merytoryczne w oparciu o jawne zasady wskazane w § 2 ust. 1 będą mogły przystąpić do procedury naboru.
2. Za realizację procesu rekrutacji odpowiedzialny będzie zespół projektowy w składzie: Koordynator Projektu, Koordynator ds. merytorycznych; Specjalista ds. kadrowych i administracyjnych.
3. Rekrutacja Uczestników Projektu prowadzona będzie zgodnie z polityką równych szans i niedyskryminacji oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, aby zapewnić równy dostęp do oferowanego wsparcia bez względu na wiek, płeć, niepełnosprawność, wykształcenie, wyznanie itp.
4. Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z potrzebami UP i zapewnieniu stałego dostępu do wsparcia.
5. Informacje o tym jak przystąpić do projektu oraz o terminach spotkań rekrutacyjnych zostaną rozesłane do OPS, WTZ, ŚDS, PCPR oraz OWES. Realizator będzie współpracował w zakresie rekrutacji, w szczególności z Powiatowym Urzędem Pracy w Wałczu oraz z organizacjami pozarządowymi skupiającymi osoby z niepełnosprawnością. W razie potrzeby rekrutacja będzie się odbywała w miejscu zamieszkania osoby, która jest zainteresowana uczestnictwem w projekcie. Osoby prowadzące rekrutację będą każdorazowo udzielały informacji o liczbie rekrutowanych Uczestników/czek, wymogach formalnych i merytorycznych oraz proponowanych formach wsparcia. Osoby prowadzące rekrutację będą zwracały szczególną uwagę na indywidualne potrzeby osób z niepełnosprawnościami.
6. Rekrutacja do Projektu przebiegać będzie z uwzględnieniem następujących kryteriów:

Etap I – kryteria formalne:

- 1) osoba zamieszkująca na terenie Powiatu Wałeckiego, o której mowa w art. 1 ust 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, w szczególności osoba z niepełnosprawnością w stopniu znacznym lub umiarkowanym w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych



- 2) osoba nie może mieć prawa do zasiłku dla bezrobotnych, zasiłku/świadczenia przedemerytalnego, emerytury, renty strukturalnej, renty z tytułu niezdolności do pracy, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego.
- 3) osoba dorosła, od 18 roku życia

Etap II – kryteria merytoryczne:

- 1) osoba posiadająca niski poziom wykształcenia
- 2) osoba o niskich kwalifikacjach zawodowych
- 3) osoba nie posiadająca kwalifikacji zawodowych (brak wyuczonego zawodu)
- 4) osoba nie posiadająca doświadczenia zawodowego
- 5) osoba z niską motywacją do zmiany własnej sytuacji życiowej
- 6) osoba, której sytuacja życiowa uzasadnia udział w Projekcie

Etap III – Kryteria premiujące:

- 1) osoba posiadająca orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności
 - 2) osoba z niepełnosprawnością sprzężoną
 - 3) osoba z zaburzeniami psychicznymi
 - 4) osoba z niepełnosprawnością intelektualną
7. Kryteria wymienione w ust. 6 zostaną zweryfikowane podczas procesu rekrutacji. Komisja dokonuje weryfikacji spełnienia przez UP kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie, co jest potwierdzone właściwym dokumentem wydanym przez uprawniony w tym zakresie organ, tj. m.in. orzeczeniem lub zaświadczeniem.
8. Uczestnicy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:
- 1) formularz rekrutacyjny do Projektu (*załącznik nr 1 do Regulaminu*);
 - 2) deklaracja uczestnictwa w Projekcie (*załącznik nr 2 do Regulaminu*);
 - 3) klauzula informacyjna (*załącznik nr 3 do Regulaminu*);
 - 4) inne dokumenty niezbędne do realizacji Projektu.
9. Do Projektu będą przyjmowane osoby, które same chcą w nim uczestniczyć na zasadzie dobrowolności.

§ 4

OFEROWANE WSPARCIE



1. Uczestnicy/Uczestniczki Projektu zostaną poddani kompleksowej diagnozie w celu dostosowania formy wsparcia do indywidualnych potrzeb i możliwości UP oraz z uwzględnieniem posiadanych deficytów.

Przewidywany katalog działań:

- 1) diagnoza, na podstawie której zostanie zaplanowana Indywidualna Ścieżka Reintegracji;
 - 2) instrumenty aktywnej integracji społecznej;
 - 3) instrumenty aktywnej integracji zawodowej – możliwość uzyskania kwalifikacji i/lub kompetencji oraz możliwość odbycia staży zawodowych;
 - 4) możliwość zatrudnienia w Powiatowym Zakładzie Aktywności Zawodowej.
2. Uczestnicy projektu nie mają możliwości jednoczesnego otrzymywania wsparcia w więcej niż jednym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno -zawodowej dofinansowanym ze środków EFS+.
 3. Beneficjent będzie przekazywał UP informacje o podmiotach realizujących inne projekty w obszarze włączenia społecznego, a także między projektami z obszaru włączenia społecznego i rynku pracy (cel szczegółowy lit. a oraz kierowanymi do osób w deprivacji materialnej (cel szczegółowy m) oraz udzielał ewentualnego wsparcia w procesie rekrutacji w celu ułatwienia uczestnikom skorzystania z dalszego wsparcia.

§ 5

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji wszystkich działań przewidzianych w trakcie realizacji projektu;
 - 2) aktywnego, regularnego i punktualnego uczestnictwa we wsparciu;
 - 3) podpisywania w trakcie udziału w zajęciach list obecności oraz pokwitowań odbioru materiałów szkoleniowych i dydaktycznych, poczęstunków, ewentualnych posiłków, biletów, etc.;
 - 4) wypełniania w trakcie udziału w zajęciach ankiet ewaluacyjnych i testów sprawdzających;
 - 5) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie;
 - 6) dostarczenia dokumentów potwierdzających osiągnięcie wskaźnika efektywności społecznej i zatrudnieniowej i poinformowania Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej o zmianie mojego statusu zawodowego dwukrotnie, tj. do 4 tygodni oraz do 3 miesięcy oraz społecznego do 3 miesięcy od daty zakończenia udziału w Projekcie,



poprzez dostarczenie koordynatorowi projektu dokumentu potwierdzającego zmianę statusu na rynku pracy oraz dokumentację potwierdzającą dokonanie postępu w procesie aktywizacji społecznej i zmniejszenia dystansu do zatrudnienia.

2. UP kończy udział w Projekcie zgodnie z zaplanowaną indywidualną ścieżką reintegracji z chwilą zakończenia realizacji wszystkich działań projektowych.
3. UP może zostać skreślony z listy Uczestników Projektu w przypadku nie realizowania działań projektowych lub naruszenia obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników Projektu podejmuje w takim przypadku Koordynator projektu w porozumieniu z zespołem zarządzającym.